

T.C
NİĞDE VALİLİĞİ
ŞEHİT POLİS OKAN ACAR İMAM HATİP ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal.
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif ERSOY



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahlar olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY

Sunuş

Eğitim ve öğretimde artık ğretmen merkezli eğitimden daha verimli olan ğrenci merkezli eğitime geçilmiştir. Bunun faydalarını saymakla bitiremeyiz; ama en önemli faydası öğrencini derse aktif bir şekilde katılarak daha verimli ve etkili eğitim ve öğretimin gerçekleşmesini sağlamaktır. Fakat eğitimde sadece ğretmen ve öğrenciyle başarı yakalanamaz, velinin de eğitim ve ğritime aktif bir şekilde katılımının sağlanması esastır. Bundan dolayı her konuda görüş aldığımız ve eğitimde söz sahibi olmasını düşündüğümüz insanlarla ortak olarak önümüzdeki beş yılı kapsayacak olan bir stratejik plan hazırladık. Katılımcı yöntemlerle hazırlamış olduğumuz Stratejik Plan doğrultusunda her yıl belirlemiş olduğumuz hedeflere ne düzeyde ulaşabildiğimizle alakalı yıllık gelişim planı hazırlanacaktır.

Bu Stratejik Plan sayesinde:

- Kuruma yeni gelen müdür veya ğretmen kurumun stratejik planını bilirse daha verimli çalışabilecek. Kurumun hedeflerini, misyonunu, zayıf ve gcl yanlarını bilerek okulu bu hedeflere ulaştırmak için uğraşacaktır.
- Stratejik planlama sayesinde sadece yönetici ve öğretmenin değil öğrencilerimiz ve velilerimizde yönetimde görüş bildirebileceklerdir.
- Stratejik Planımızda belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamız Okulumuzun gelişmesine büyük katkı sağlayacaktır.
- Planın hazırlanmasında emeği geçen Stratejik Plan st Kuruluna, tüm kurum ve kuruluşlara ğretmen, ğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Muhammet Sami ALBOGA

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	9
PAYDAŞ ANALİZİ	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	18
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	20
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	23
MİSYONUMUZ	23
VİZYONUMUZ	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ	24
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	25
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	28
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	34
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	36

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Muhammet Sami ALBOGA	Okul Müdürü	Murat DİBEK	Müdür Yardımcısı
Nevriye Sermin ERTAN	Öğretmen	Emre AKDOĞAN	Öğretmen
Ayşe ATMACA	Öğretmen	Muhammed Safa BİLGİN	Öğretmen
Selin GÜNAL	Öğretmen	Sırma KEMİKLİ	Öğretmen
Gülay SARICA	Okul Aile Birliği Başk.	Neriman PİSİL	Veli
Bedia ÖNDER	Yön. Kurulu Üyesi	Mehtap DEMİRKIRAN	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

ŞEHİT POLİS OKAN ACARLIO

Okulun Kısa Tanıtımı



2015-2016 Eğitim Öğretim yılında 120 öğrenci ile Papatya Anaokulunun binasında misafir olarak eğitim öğretime başlayan kurumumuz, bir sonraki eğitim öğretim yılında öğrenci sayısını artırarak, 2019 eğitim öğretim yılı itibariyle 300 kız öğrenci mevcuduna ulaşmıştır. Okulumuza 22 Temmuz 2015 tarihinde şehit edilen Polis Memuru Okan Acar'ın ismi verilmiş olup, her yıl şehidimizin vefat gününde Niğde Şehitliğindeki kabri ve ailesi ziyaret edilerek dualarla şehidimizin ruhu şad olunur.

Okulumuz, bünyesinde uygulanan etkinlikler bazında ne kadar iddialı olduğunu ilk açıldığı günden beri göstermiştir. Günümüze kadar okulumuz içerisinde gerçekleştirilen çalışmalarda öğrencilerimizin çeşitli alan ve faaliyetlerde kendilerini gösterdikleri, başarı ve motivasyonlarının artırılması maksadıyla idare ve öğretmenlerimiz olarak canla başla çalışmaktayız. 2018-2019 Eğitim öğretim yılı itibariyle öğrenci mevcudumuzun bir hayli artması ve okulumuzun fiziki imkânlarının yetersiz kalmasıyla birlikte okul binamız tamamen kurumumuza tahsis edilmiş ve öğrenci, öğretmen ve velilerimizin faydalanabileceği birçok alan ortaya çıkarılmıştır.

2018-2019 Eğitim öğretim yılı itibariyle okulumuzun katılmış olduğu il geneli düzenlenen yarışma ve etkinliklerde birçok madalya ve plaket almaya hak kazanmıştır. Okulumuz her yıl TÜBİTAK tarafından düzenlenen Bilim Fuarlarında görev almış, öğrenci ve öğretmenlerimizin katılımı ile okul içerisinde bilimsel çalışmalarla Bilim Fuarları düzenlenmiştir. Okulumuz yıl sonu etkinlikleri çerçevesinde velilerimizin katılımı ile sosyalleşmeyi artırma maksadıyla Kermeslere ev sahipliği yapmaktadır.

Okul içerisinde aylık olarak gerçekleştirdiğimiz Kitap Kurdu, Soru Yıldızları, Deneme Sınavı Şampiyonu, Namaz ve Kuran Yıldızları etkinlikleri kapsamında öğrencilerimiz ay sonlarında ödüllendirilerek başarıları pekiştirilmektedir. Haftanın Altın Öğrencisi etkinliği kapsamında ise her hafta Altın öğrenci olan öğrencimize Haftanın Altın Öğrencisi Madalyası verilmektedir. Haftanın Altın öğrencisi, hafta içinde söz ve davranışları ile çevresine karşı örnek davranış sergileyen öğrencilere öğretmenleri tarafından verilen kupon neticesinde belirlenmektedir. Ayrıca Münazara yarışmaları, Örnek Şahsiyetler vb. gibi birçok etkinlikler okulumuz içerisinde uygulanmaktadır.

Velilerimize yıl içerisinde rehberlik servisi ve uzman kişiler tarafından gerekli görülen konu ve alanlarda eğitimler verilmekte, öğrenci-veli-öğretmen iletişimi en yüksek seviyeye çıkarmak maksadıyla yapılması gereken her türlü faaliyet okulumuz içerisinde gerçekleştirilmektedir. Öğretmenlerimiz tarafından öğrencilerimizin evlerine veli ziyaretleri düzenlenmekte, öğrencilerimizin çalışma ortamları vs. göz önüne alınarak ders programları hazırlanmakta, öğrencilerimizin sosyal ortamları da göz önüne alınarak rehberlik faaliyetlerinin kapsamı belirlenmektedir.

Başarılı, verimli, üretken, yardımsever, güler yüzlü personel kadromuzla birlikte öğrencilerimizin şuurlu, başarılı, dinamik, üretken, vatanına ve milletine bağlı bireyler olmaları yolunda kurumumuzda eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmekteyiz.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: NİĞDE		İlçesi: MERKEZ			
Adres:	İlhanlı Mah. 18. Sk. No:7/1	Coğrafi Konum (link):	https://www.google.com.tr/maps/place/İlhanlı+Mahallesi,+18.+Sk.,+51100+Niğde+Merkez		
Telefon Numarası:	03882334380	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	760842@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	okanacariho.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	760842	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 15/10/2015		Toplam Çalışan Sayısı	28		
Öğrenci Sayısı:	Kız	288	Öğretmen Sayısı	Kadın	11
	Erkek	0		Erkek	19
	Toplam	288		Toplam	5
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:25	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:25
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:15	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:2
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		31,86 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		13

Çalışan Bilgileri

O kulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	3	18	21
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	1	1
Yardımcı Personel	1	2	3
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	6	22	28

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	12	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	45	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	12	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	12	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	50	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	50	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	1740	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	11800			
Okul Kapalı Alan (m2)	1740			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	400			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	8			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5-A	31	0	31	7-A	22	0	22
5-B	32	0	32	7-B	23	0	23
5-C	16	0	16	8-A	26	0	26
5-D	20	0	20	8-B	29	0	29
6-A	21	0	21	8-C	28	0	28
6-B	19	0	19				
6-C	21	0	21				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

ŞEHİT POLİS OKAN ACARLIO

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	7	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	6	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	8 Mbps

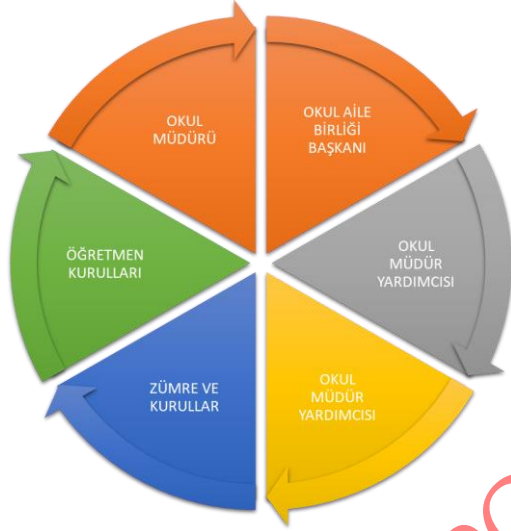
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	5.106,31 TL	999,60 TL
2017	3.050,00 TL	1.313,59 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

ŞEHİT POLİS OKAN ACAR İMAM HATİP ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)
“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET SONUÇLARI

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ					KATILIM
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	36	10	24	16	13	100
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	26	8	13	22	29	100
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	55	20	8	7	10	100
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	26	22	15	16	20	100
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	60	23	9	3	5	100
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	42	13	12	7	26	100
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	51	24	12	10	3	100
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	52	27	10	3	6	100
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	48	21	10	8	10	100
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	33	22	14	12	16	100
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	40	16	17	9	13	100
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	18	15	17	11	39	100
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	33	19	14	16	18	100

ŞEHİT POLİS OKAN ACAR İMAM HATİP ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)
“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET SONUÇLARI

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESİ					KATILIM
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılmıyorum	Katılmıyorum	
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	0	8	1	1	0	10
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	5	5	0	0	0	10
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4	5	0	1	0	10
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	2	6	1	0	1	10
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	1	5	3	1	0	10
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	2	2	3	3	0	10
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	1	5	1	3	0	10
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	1	7	2	0	0	10
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	2	6	0	2	0	10
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	2	7	0	1	0	10
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	1	9	0	0	0	10
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	3	6	1	0	0	10
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	2	8	0	0	0	10

ŞEHİT POLİS OKAN ACAR İMAM HATİP ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)
“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET SONUÇLARI

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERESESİ					KATILIM
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	17	13	5	7	2	45
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	24	10	3	4	3	45
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	18	11	4	3	6	45
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	13	8	11	6	5	45
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	12	11	10	6	4	45
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	10	14	8	6	6	45
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	18	13	4	3	7	45
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	15	10	5	4	9	45
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	22	8	7	2	4	45
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	13	9	4	6	10	45
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	16	7	7	3	9	45
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	12	8	5	4	12	45
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	11	10	6	5	13	45

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenci devamsızlık oranının düşük olması
Çalışanlar	Güçlü, dinamik bir eğitim kadrosuna sahip olmak Tecrübeli öğretim kadrosunun olması. Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan bazı öğretmenlerin olması.
Veliler	Veliler tarafından okul toplantılarına katılımın yoğun olması
Bina ve Yerleşke	Merkezi bir okul olması
Donanım	Gerekli donanımsal özelliklere sahip olması
Bütçe	Okul Aile Birliği yönetiminin bütçe konusundaki kararlı tutumu
Yönetim Süreçleri	Demokratik bir tavır sergileyen yönetim anlayışının olması

İletişim Süreçleri	Okulumuzun her türlü iletişim kanalına açık olması
--------------------	--

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin düşük olması
Çalışanlar	Personelin mazeret durumlarından dolayı izne ayrılmaları
Veliler	Velilerin ekonomik durumlarının yetersizliği
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesinin İlkokul ile birlikte kullanılması
Donanım	Beceri Atölyesinin bulunmaması
Bütçe	Okulun maddi imkânlarının yetersiz olması
Yönetim Süreçleri	Bazı derslerde norm kadro olmasına rağmen öğretmen olmaması
İletişim Süreçleri	Kurum ve kuruluşların işbirliği konusunda yetersizliği

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Belediyenin ve ilimizdeki bazı kamu kurumlarının okul etkinliklerine olan desteği
Ekonomik	Bakanlık tarafından ödeneklerin zamanında gönderiliyor olması
Sosyolojik	Toplumun genelinde çocuk sayılarının giderek düşmesi
Teknolojik	Fatih Projesi Etkileşimli Tahtalarının mevcut olması
Mevzuat-Yasal	Kanun ve Yönetmeliklere uygun işlem yapılıyor olması
Ekolojik	Olumsuz hava koşullarına uygun tedbirlerin alınması

Tehditler

Politik	Kamu kurum ve kuruluşlarından her an maddi yardım ve destek alınamaması
Ekonomik	Teknolojik donatım malzemelerinin bakım ve onarım maliyetlerinin yüksek olması
Sosyolojik	Teknolojik aletlerin eğitimi olumsuz yönde etkilemesi konusunda toplumsal farkındalığın yeterli olmaması
Teknolojik	Fatih Projesi ağ alt yapısının okulumuzda mevcut olmaması
Mevzuat-Yasal	Kanun ve yönetmeliklerin sık sık değişiyor olması
Ekolojik	Olumsuz hava koşullarının ilimizde ağır geçmesi

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim

Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma Oranı
2	Okula Devam-Devamsızlık
3	Okula Uyum, Oryantasyon
4	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler
5	Yabancı Öğrenciler

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim
2	Öğretim Yöntemleri
3	Teknolojik imkânlar
4	Rehberlik
5	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme
6	Okul sağlığı ve hijyen

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurumsal İletişim
2	Kurumsal Yönetim
3	Kurumsal Yapı
4	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

ŞEHİT POLİS OKAN ACARİHO

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Öğrencilerimizi, Milli Eğitimin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak, okul öncesi öğretimin ve İlköğretimin amaçları doğrultusunda kişisel, akademik, sosyal, kültürel, ahlaki ve toplum hayatı bakımından en üst seviyede yetiştirerek yarının teknoloji toplumuna şimdiden hazırlamak temel işlevimizdir.

VİZYONUMUZ

Sürekli gelişime inanan, okuyan, araştıran, analiz ve sentez yapabilen, bilgili, becerili, kendine güvenen bireylerin yetiştiği; bütün öğrencilerin çağdaş ve bilime dayalı bir eğitim ortamında, yaşama ve bir üst öğrenime hazırlandığı; Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı; yaşadığı çağa ve teknolojik gelişmelere uyum sağlayan; bulunduğu çevrenin eğitim, bilim ve kültür merkezi olan; yönetici, öğretmen, personel, öğrenci ve velilerin de desteğiyle çevresinde, ilimizde, bölgemizde ve ülkemizde örnek bir “model okul” olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Empati Kurabilen
- 2) Teknolojiye Hakim
- 3) Kaliteli
- 4) Bilimsel Bilgiye Hakim
- 5) Güler yüzlü
- 6) Milli ve Manevi Değerlere Sahip Çıkan
- 7) Verimli
- 8) Uluslararası Normları Benimsemiş
- 9) Güvenilir
- 10) Tarafsız
- 11) Şeffaf

Kadroya sahip olmak ve bu düşüncede öğrenciler yetiştirebilmek.

ŞEHİT POLİS OKAN ACAR İHO

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	50	55	60	65	70	75
PG.1.1.b.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.c.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	1,5	1	1	1	0,5	0
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.e.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Rehberlik servisi Okul yönetimi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	-Okulda velilere yönelik tanışma faaliyetleri. -Web sitesi, sms vs. gibi iletişim kanalları kullanılarak öğrenciler okula uyum sürecine dahil edileceklerdir. -Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi verilecektir	Okul yönetimi Öğretmenler Rehberlik servisi Veliler	Her dönemin Eylül ayı süresince
1.1.3	-Okulda velilere yönelik eğitimler ve veli toplantıları yapılacaktır. -Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. -Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı	Okul yönetimi Öğretmenler Veliler Rehberlik servisi	Eğitim Öğretim Süresince

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	sistemi için çalışmalar yapılacaktır.		
1.1.4	<p>-Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır.</p> <p>-Ev ziyaretleri gerçekleştirilecektir.</p> <p>-Okulda velilere yönelik eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>-Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>-Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.</p>	<p>Okul yönetimi Öğretmenler</p> <p>Rehberlik servisi Veliler</p>	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.5	<p>-Okulumuzun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve destek eğitim odası kurulacaktır.</p>	<p>Okul Yönetimi Rehberlik Servisi Öğretmenler</p>	Eğitim Öğretim Süresince

ŞEHİT POLİS OKULU

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı(%)	20	25	30	35	40	45
PG.2.1.b	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	18	20	22	24	26	28
PG.2.1.c	Hedeflenen başarıyı gerçekleştiremeyen öğrencilerden destek programı eğitimine katılanların oranı (%)	0	2	3	4	5	6
PG.2.1.d	Ders dışı egzersiz çalışmalarına ve destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci sayısı	120	130	140	150	160	170
PG.2.1.e	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	200	230	240	250	260	270
PG.2.1.f	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	15	17	19	21	23	25
PG.2.1.g	Okulumuzdaki Tasarım ve Beceri Atölyesi (Adet)	0	0	1	1	1	1

ŞEHİT POLİS OKULU

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	-Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.	Okul Yönetimi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.2	-Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenciler ödüllendirilerek katılım oranımız artırılabacaktır. -Sıfır atık projesi kapsamında öğrencilere bilgi verilmeye devam edilecektir.	Okul Yönetimi Sıfır Atık Proje sorumlusu	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.3	Hedefledikleri başarıyı gösteremediği belirlenen öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimleri için okulumuzda destek eğitim programları uygulanacaktır.	Okul Yönetimi Rehberlik Servisi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.4	-Akıl ve zeka oyunları sınıfları oluşturulacaktır. -Okulumuzda ders dışı egzersiz çalışmalarına ve destekleme ve yetiştirme kurslarına önem verilecek, çeşitlilik sağlanacak ve çalışmalar desteklenecektir.	Okul Yönetimi Rehberlik Servisi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.5	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerinin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okulumuzun bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul vb.) katılmaları desteklenecektir.	Okul Yönetimi Rehberlik Servisi	2019 Yılı
2.1.6	-Çeşitli yarışma, organizasyon ve benzer etkinliklerle okulumuzda kitap okuma hareketliliği sağlanarak	Türkçe Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Süresince

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	öğrencilerin kitap okumaya yönelik ilgisinin artırılması sağlanacaktır.		
2.1.7	Okulumuzda çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel ihtiyaçlarını destekleyen Tasarım-Beceri Atölye sayısı artırılacak ve materyal desteği sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	2019-2020 Eğitim Öğretim Yılı

ŞEHİT POLİS OKAN ACARİHO

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Liseye Geçiş sınavına öğrenci katılım oranı(%)	80	85	90	100	100	100
PG.2.2.b	Erasmus+ projelerine başvuru sayısı	0	0	1	1	2	2
PG.2.2.c.	E-twinning proje sayısı	0	0	1	1	1	2
PG.2.2.d.	DYNED kullanan öğrenci sayısı	100	120	140	160	180	200
PG.2.2e.	Sosyal sportif faaliyet sayıları	0	0	1	2	3	4
PG.2.2.f.	Destekleme ve yetiştirme kursların katılan öğrenci sayısı	120	140	160	180	200	220
PG.2.2.g.	Veli ve öğrencilere yönelik sınav kaygısı ve başarısı ile ilgili yapılan seminerlerin sayısı	1	2	3	4	5	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	-Öğrencilerin sınav başarısını artırıcı kurs vs. çalışmaların sayısı arttırılacaktır. -Ortaöğretim kurumlarına yönelik tanıtıcı geziler düzenlenecektir.	Okul Yönetimi Rehberlik Servisi	Her eğitim öğretim yılının ikinci yarıyılı
2.2.2.	Öğretmenlere proje başvurusu konusunda seminer düzenlenecektir	Okul Yönetimi	2020 Yılı
2.2.3.	E-twinning hakkında bilgilendirme toplantısı yapılacak ve öğretmenlerin başvuru yapmaları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	2020 Yılı
2.2.4.	DYNED sistemi özendirilecek, öğretmen ve öğrencilere bilgi verilerek kullananlar ödüllendirilecektir.	Okul Yönetimi İngilizce Öğretmeni	2019 yılı
2.2.5.	-Sene başında yapılan sosyal etkinlikler planında sosyal ve sportif faaliyetlerin sayısı arttırılacak ve katılımcılar teşvik edilecektir. -Yerel ve ulusal faaliyet ve yarışmalara azami ölçüde katılım sağlanacaktır.	Okul Yönetimi Beden Eğitimi Öğretmeni	2020 yılı
2.2.6.	-Okulumuzda ders dışı egzersiz çalışmalarına ve destekleme ve yetiştirme kurslarına önem verilecek, çeşitlilik sağlanacak ve çalışmalar desteklenecektir.	Okul Yönetimi Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim yılı boyunca
2.2.7.	-Her dönem başı ve sonunda okul rehberlik servisi ve okul idaresi tarafından seminer, bilgilendirme toplantıları yapılacaktır. -Sene başı ve sonunda öğrencilerdeki kaygıyı azaltmak için başta Ortaöğretim (fen lisesi, Proje okulları vs.)kurumları olmak üzere geziler düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim yılı boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okulumuz mobil bilgilendirme sistemi ile ulaşılan veli oranı (%)	90	92	94	96	98	100
PG.3.1.b	Okulumuz bilgi edinme sistemlerinden hizmet alanların memnuniyet oranı(%)	80	85	90	95	100	100
PG.3.1.c.	Okul web sitemizin kullanım sıklığı(%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.d	Okulumuz öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara ulaşım oranı(%)	80	85	90	95	100	100
PG.3.1.e	Özel servis taşımacılığı diğer mahallelerden okulumuza erişim sağlayan öğrenci sayısı	45	52	60	65	70	75
PG.3.1.f	Güvenli okul uygulama sayısı	0	0	1	1	1	1
PG.3.1.g	İSG faaliyet sayısı	2	4	6	8	10	12

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısı desteklenecektir.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim yılı boyunca
3.1.2	Okulumuz bilgi edinme sistemlerinin aktif bir şekilde kullanılmasını sağlayacaktır.	Okul Yönetimi Öğretmenler Veliler	Eğitim Öğretim yılı boyunca
3.1.3	Okulumuzca bilgi edinme sistemleri vasıtasıyla bilgi istenilen konuların analizi yapılacak, sıklıkla talep edilen bilgiler web sitemizde yayınlanarak kamuoyu ile düzenli olarak paylaşılacaktır. Böylelikle mükerrer bilgi taleplerinin önüne geçilecektir.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim yılı boyunca
3.1.4	Öğretmenlerimizin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara hızlı bir şekilde erişim sağlayabilmesi amacıyla doküman ve veri yönetim merkezi oluşturulması desteklenecektir.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim yılı boyunca
3.1.5	Yönetmelik esaslarıncı her yıl Ağustos-Eylül aylarında servis ihalesi yapılacak ve öğrencilerin okula erişimleri sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	İlgili Eğitim Öğretim yılının Ağustos ve Eylül aylarında
3.1.6	Güvenli okul uygulama çalışmaları ve denetimi yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim yılı boyunca
3.1.7	İSG uygulamaları düzenli olarak takip edilecek ve gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim yılı boyunca

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	1500	1600	1700	1800	1900	8500
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	5000	5500	6000	6500	7000	30000
TOPLAM	6500	7100	7700	8300	8900	38500

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.